

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОСТРОМСКОЙ ЗАВОД АВТОКОМПОНЕНТОВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика акционерного общества «Костромской завод автокомпонентов» (далее – Антикоррупционная политика) является основополагающим документом Общества в области противодействия коррупции и содержит комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», конкретных мероприятий, предусмотренных актом официального толкования – Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (в ред. от 10.04.2018). Политика разработана в развитие требований пункта 5.1.1.1 IATF 16949 «Фундаментальные требования к системе менеджмента качества для производств автомобильной промышленности и организаций, производящих сопутствующие сервисные части»

1.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность Общества высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации на должном уровне.

1.3. Настоящий документ размещается на официальном сайте Общества в сети Интернет. Акционерное общество «Костромской завод автокомпонентов» открыто заявляет о неприятии нечестных и противозаконных способов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики и предупреждения коррупции, рекомендованные международным и российским законодательством.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. При составлении Антикоррупционной политики учтены требования, содержащиеся в следующих нормативных актах:

2.1.1. Международно-правовые стандарты:

- Конвенция ООН против коррупции (принята 31.10.2003 резолюцией 58/4 на 51-м пленарном заседании 58-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН, ратифицирована Федеральным законом от 08.03.2006 № 40-ФЗ);
- Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию Совета Европы (принята 27.01.1999 и ратифицирована Федеральным законом от 25.06.2006 № 125-ФЗ);
- Конвенция по борьбе с подкупом должностных лиц иностранных государств при проведении международных коммерческих сделок (принята 21.11.1997, Российская

Федерация присоединилась к ней 01.02.2012 (Федеральный закон от 01.02.2012 № 3-ФЗ).

2.1.2. Российское законодательство:

- Конституция Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

«Антикоррупционная политика» – единый основополагающий документ, содержащий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на противодействие коррупции Обществе.

«Антикоррупционный стандарт» – единая система запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.

«Взятка» – дача/получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему или его аффилированным лицам услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

«Злоупотребление полномочиями» – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам компаний или государства.

«Коммерческий подкуп» – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему или его аффилированным лицам услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением; **«Контрагент»** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений. **«Конфликт интересов»** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника

организации и правами и законными интересами этой организации, способное привести к причинению вреда ее интересам;

«Коррупционное правонарушение» – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность. В соответствии с применимым антикоррупционным законодательством под коррупционными правонарушениями понимаются: (1) взятка; (2) посредничество во взяточничестве; (3) коммерческий подкуп; (4) злоупотребление полномочиями; (5) коммерческий подкуп; (6) незаконное вознаграждение от имени юридического лица; (7) иное действие/бездействие, отнесенное законодательством Российской Федерации к коррупционным правонарушениям.

«Коррупция (в коммерческих организациях)» – дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам организации в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

«Незаконное вознаграждение от имени юридического лица» – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

«Общество» – Акционерное общество «Костромской завод автокомпонентов».

«Организация» – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

«Предупреждение коррупции» – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними локальными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

«Противодействие коррупции» – деятельность организаций в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

4. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Антикоррупционная политика разработана с целью формирования единого подхода к реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», касающихся деятельности по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции.

4.2. В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» основными мерами по предупреждению и противодействию коррупции являются:

- определение структурных подразделений, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- принятие Кодекса корпоративной этики;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4.3. Основные задачи Антикоррупционной политики:

- реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- создание эффективного правового механизма по противодействию коррупции;
- совершенствование нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции и взаимодействия с государственными органами, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции;
- предупреждение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение ответственности за коррупционные и иные правонарушения;
- формирование у акционеров, контрагентов, членов органов управления и контроля, а также у работников единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях; минимизация риска вовлечения в коррупционную деятельность; формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

4.4. Основные принципы Антикоррупционной политики:

- соответствие Антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- неприятие коррупции в любых формах и проявлениях, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, политическими партиями, работниками Общества и иными лицами;
- личный пример руководства при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
- вовлеченность и информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации декларируемых в настоящей Антикоррупционной политике антикоррупционных стандартов и процедур;
- эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- ответственность и неотвратимость наказания: неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершенствования ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию Антикоррупционной политики;
- открытость ведения бизнеса, информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартов ведения бизнеса;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения.

5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И КРУГ ЛИЦ, ПОДПАДАЮЩИЙ ПОД ДЕЙСТВИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

5.1. Антикоррупционная политика распространяет свое действие на всех работников Общества, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов Общества, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, либо прямо вытекают из законодательства.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

6.1. Для всех работников Общества устанавливаются следующие обязанности:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- незамедлительно информировать структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- сообщать в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- при выполнении своих должностных обязанностей соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации, национальное законодательство по противодействию коррупции иностранных государств (при осуществлении деятельности на территории иностранных государств), нормы и требования международного антикоррупционного законодательства.

7. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ

7.1. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях личной выгоды, так и в целях получения выгоды компаниями и организациями.

Оценка коррупционных рисков осуществляется как на стадии разработки Антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

7.2. УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции и принимаемые работниками деловые решения в Обществе принимаются следующие меры по урегулированию конфликта интересов: (1) принимаются внутренние документы, устанавливающие порядок уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов; (2) доводится до сведения работников об обязательности выполнения ими требований, связанных с обязанностью уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов; (3) определяются лица, ответственные за прием сведений о возникающих конфликтах интересов; (4) устанавливаются запреты на заключение договоров с лицами, в отношении которых установлено наличие конфликта интересов или иных злоупотреблений.

7.3. ВНЕДРЕНИЕ СТАНДАРТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОБРОСОВЕСТНОЙ РАБОТЫ

Общество обеспечивает внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру и в этой связи: (1) разрабатывает и внедряет Кодекс корпоративной этики, который определяет общие ценности и принципы Общества; конкретные правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников; (2) руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового состава; (3) устанавливает запрет на прием работниками в связи с выполнением ими должностных обязанностей подарков, личных подношений в денежной форме, приглашений в ресторан, билетов на развлекательные или спортивные мероприятия, оплаченного отдыха и т.д., за исключением принятого в деловых взаимоотношениях обмена сувенирами рекламного характера и проведения деловых встреч в ресторанах и кафе, а также исполнения договоров о спонсорстве, где Общество является стороной такого договора – спонсором.

7.4. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ

Общество организует проведение группового и индивидуального консультирования работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, принятых в Обществе.

7.5. ПРИНЯТИЕ МЕР ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ-КОНТРАГЕНТАМИ

Общество ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с контрагентами, которые: (1) поддерживают Антикоррупционную политику; (2) ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере; (3) заботятся о собственной репутации; (4) демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам, реализуют собственные меры по противодействию коррупции.

Общество отказывается от стимулирования работников контрагентов какими-либо способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и

направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в его интересах работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами.

7.6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫЕ ФУНКЦИИ

Общество устанавливает обязанность работников воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

Общество принимает меры, направленные на недопущение совершения работниками коррупционных правонарушений, в том числе устанавливает запрет на: (1) передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему или его аффилированным лицам услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействие), связанного с занимаемым им положением; (2) предложение или попытку передачи проверяющим государственным служащим любых подарков (в том числе подарков, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей).

Общество рекомендует работникам незамедлительно сообщать в правоохранительные органы о фактах нарушения государственным служащими требований к их служебному поведению при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки при осуществлении ими контрольно-надзорных мероприятий.

При нарушении государственным служащими контрольно-надзорных мероприятий Общество руководствуется положениями федеральных законов и подзаконных нормативных правовых актов, устанавливающих порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, и должностных лиц, в том числе досудебный (внесудебный).

7.7. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемому антикоррупционным стандартам поведения.

Общество оказывает содействие в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях, осуществляют сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов: (1) при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; (2) при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. К мерам ответственности за коррупционные и иные правонарушения в Обществе относятся: (1) меры дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации; (2) меры

корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

8.2. В Обществе проводятся проверки по каждому установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

9. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ ПОЛИТИКИ

9.1. Каждый работник Общества обязан ознакомиться с настоящей Антикоррупционной политикой.

9.2. Ознакомление вновь принимаемых работников с Антикоррупционной политикой осуществляется в момент приема на работу. Факт ознакомления фиксируется собственноручной подписью работника сотрудника в листе ознакомления.