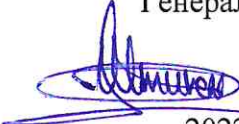


УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор


Д.В. Шмигель
2022

Положение

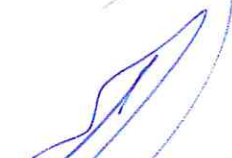
**О системе управления охраной труда
Акционерного общества
«Костромской завод автокомпонентов»
с учетом требования стандарта ГОСТ Р ИСО 45001-2020 (ISO 45001:2018)**

Разработчик: Руководитель СУПР


А.А. Моденов

СОГЛАСОВАНО:

Директор по рискам и правовому обеспечению


И.Ю. Брюханов

Представитель руководства в СМК


Н.В. Зеленова

Введена в действие

приказом


от 23.11.22 № 151

Экз №

Учтенный


Неучтенный



	Положение О системе управления охраной труда	Содержание Лист 2, листов 43 Редакция 1
---	---	---

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Обозначения и сокращения	3
3	Политика ОА «КЗА» в области охраны труда	5
4	Цели ОА «КЗА» в области охраны труда	6
5	Лидерство и участие работающих	6
6	Факторы успеха	7
7	Понимание потребностей и ожиданий работающих и других заинтересованных сторон	11
8	Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в области охраны труда между должностными лицами)	12
9	Процедуры, направленные на достижение целей АО «КЗА» в области охраны труда	22
9.1	Подготовка работников по охране труда	22
9.2	Проведение инструктажа по охране труда	23
9.3	Проведение стажировки на рабочем месте	25
9.4	Организация и проведение специальной оценки условий труда	26
9.5	Управление профессиональными рисками	28
9.6	Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников	29
9.7	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях	31
9.8	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников	31
9.9	Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	31
9.10	Обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием	33
9.11	Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией	33
10	Планирование мероприятий по реализации процедур	34
11	Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур	35
12	Анализ со стороны руководства	36
13	Планирование улучшений функционирования СУОТ	38
14	Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	39
15	Управление документами СУОТ	40

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 1,2 Лист 3 Редакция
---	---	----------------------------------

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со статьёй 217 Трудового Кодекса РФ, Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021г. № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда», требованием стандартов ГОСТ Р ИСО 45001-2020 (ISO 45001:2018) и другими действующими в сфере охраны труда нормативными актами.

Система управления охраной труда (далее – СУОТ) – часть общей системы управления, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью ОА «КЗА» (далее Общество).

Целью СУОТ является предупреждение травм, ухудшения состояния работающих и предоставление безопасных и благоприятных для здоровья рабочих мест. Органы управления Общества образуют Систему управления охраной труда.

Настоящее положение определяет порядок и структуру управления охраной труда в предприятия, служит правовой и организационно-методической основой формирования управленческих структур, нормативных документов.

Объектом управления является охрана труда (далее – ОТ), как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

1.2 Требование Положения распространяется на всей территории, во всех подразделениях, во всех зданиях и сооружениях Общества. Требования СУОТ обязательны для всех работающих в Обществе, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях предприятия.

2. Обозначения и сокращения

Система управления охраной труда (СУОТ) - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. (ст. 217 ТК РФ).

Вышестоящий руководитель — лицо или группа лиц, которая направляет и управляет организацией на высшем уровне (ГОСТ Р ИСО 45001-2020 (ISO 45001:2018)).

К **высшему руководству** организации в первую очередь относится главный управляющий орган. Высшим руководством может выступать как учредитель или предприниматель, так и отдельный генеральный директор. Кроме этого, высшим руководящим органом также может быть и коллектив руководителей, например – совет директоров. В целом, высшее руководство подчиняется только собственнику предприятия и может отдавать распоряжения всем иным руководителям организации.

СУПР – служба управления профессиональными рисками

СП – структурное подразделение

ЛПА – локально правовой акт

ЛНА – локально нормативный акт

СИЗ – средства индивидуальной защиты используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Средства коллективной защиты - технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

СОС – смывающие и обезвреживающие средства

Несчастный случай - событие, в результате которого застрахованный получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях как на территории страхователя, так и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном страхователем, и которое повлекло необходимость перевода застрахованного на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть (ФЗ РФ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» № 125ФЗ от 24.07.1998г.)

Профессиональное заболевание - это любое хроническое заболевание, возникающее в результате работы или профессиональной деятельности.

Охрана труда (ОТ)- система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.


Опасный производственный фактор - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Опасность - потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. Общие требования к организации безопасного рабочего места устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными нормативными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 2,3 Лист 5 Редакция 1
---	---	------------------------------------

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Специальная оценка условий труда (СОУТ) – это единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативных требований (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Инструкция по охране труда — нормативный акт, устанавливающий требования по охране труда при выполнении работ в производственных помещениях, на территории предприятия, на строительных площадках и в иных местах, где производятся эти работы или выполняются служебные обязанности.


3. Политика АО «КЗА» в области охраны труда

3.1 Политика Общества в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является разделом локального акта работодателя, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

3.2 Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- обеспечивает выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- обеспечивает учёт индивидуальных особенностей работников, выбора средств индивидуальной и коллективной защиты;
- обеспечивает непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обеспечивает обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении ОТ и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям ОТ, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- обеспечивает выполнение иных обязанностей в области ОТ исходя из специфики своей деятельности.

Установленные цели накладывают определенные обязательства на высшее руководство и руководителей всех уровней.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 3,4,5 Лист 6 Редакция 1</p>
---	---	---

Высшее руководство использует политику в области ОТ как средство управления с целью улучшения ее деятельности в области ОТ, контролирует и обеспечивает реализацию политики в области ОТ на возглавляемых им направлениях деятельности.

4. Цели АО «КЗА» в области охраны труда

Основные цели Системы управления охраной труда в Обществе:


- реализация основных направлений политики Общества в сфере охраны труда и выработка предложений по её совершенствованию;
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по ОТ, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом процессе, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса;
- формирование безопасных условий труда;
- контроль над соблюдением требований ОТ;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения ОТ;
- предотвращение несчастных случаев с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в Обществе;
- охрана и укрепление здоровья персонала, лиц, осуществляющих трудовую деятельность в Обществе, организация их лечено-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, производственного процесса, организованного отдыха.

5. Лидерство и участие работающих

Высшее руководство приняло на себя обязательства по разработке, внедрению СУОТ, а также постоянному ее улучшению посредством:

- доведения до сведения работающих важности выполнения требований заинтересованных сторон, а также законодательных и иных требований;
- обеспечения разработки политики и целей в области ОТ;
- содействия определению, анализу и обработке рисков и возможностей, внедрения мышления на основе рисков;
- обеспечения СУОТ необходимыми ресурсами;
- доведения до сведения работающих важности результативной СУОТ и соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 45001-2020;
- обеспечения достижения намеченных результатов СУОТ;
- проведения анализа СУОТ со стороны руководителей всех уровней;
- поддержания руководителей всех уровней для демонстрации ими лидерства применительно к их сферам деятельности;
- поддержания работников, которые вносят личный вклад в результативность СУОТ.

Свидетельствами принятия высшим руководством обязательств по разработке и внедрению СУОТ являются результаты анализа СУОТ со стороны высшего руководства, оформленные отчетом о функционировании СУОТ в Обществе.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 5,6 Лист 7 Редакция 1</p>
---	---	---

Выполнение этих обязательств осуществляется через информирование на официальном веб-сайте Общества. С использованием этого же информационного средства, работникам доводятся и разъясняются политика и цели в области охраны труда.

Высшее руководство обеспечивает участие работающих в разработке, планировании, внедрении и оценивании пригодности по улучшению СУОТ.

Это предполагает:

- проведение консультаций с работающими в области ОТ;
- право работающих вносить предложения по улучшению работы по ОТ.

Консультации с работающими и их участие является ключевым фактором успешности СУОТ и позволяют вносить вклад в процесс выработки решений, касающихся показателей деятельности в области ОТ и предложений о внесении изменений в СУОТ.

Консультации с работающими включают в себя:

- диалог и обмен мнениями;
- своевременное предоставление необходимой информации для получения от них обратной связи в целях выявления опасностей и оценки рисков на рабочих местах и выработке мер по управлению рисками;
- организацию информационных мероприятий перед проверкой знаний по вопросам ОТ.

Консультации в области ОТ проводят СУПР и руководители СП.

Участие работающих предполагает:


- обсуждение с руководством вопросов в области ОТ;
- предоставление возможности направлять предложения высшему руководству и руководителям СП по уменьшению опасностей и рисков в процессе трудовой деятельности и по устранению источников опасностей;
- поощрение работающих за лучшие показатели в работе по ОТ.

6. Факторы успеха

6.1. Успех СУОТ зависит от лидерства, приверженности и участия на всех уровнях АО «КЗА».

Внедрение и поддержание СУОТ, ее результативность, способность достигать намеченных выходов зависит от ключевых факторов, которые включают:

- лидерство, приверженность, обязанности и ответственность высшего руководства;
- разработку, внедрение и продвижение высшим руководством культуры в Обществе, которая поддерживает намеченные выходы СУОТ;
- коммуникации;
- консультацию работающих и их участие в СУОТ;
- выделение необходимых ресурсов для поддержания СУОТ;
- политику в области охраны труда, которая совместима с общими стратегическими целями АО «КЗА»;
- результативный процесс идентификации опасностей, управления рисками и получение преимуществ от возможностей в области ОТ;
- постоянное оценивание и мониторинг пригодности СУОТ для улучшения пригодности в области ОТ;
- интеграцию СУОТ в бизнес процессы Общества;
- цели в области ОТ, которые согласуются с политикой в области ОТ;
- соблюдение законодательных и других требований в области ОТ.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 6 Лист 8 Редакция 1
---	---	----------------------------------

6.2 Цикл «Планируй - Делай - Проверь - Действуй»

СУОТ, применяемый в настоящем Положении (далее - П СУОТ), основан на концепции «Планируй - Делай - Проверь - Действуй» (далее - PDCA), которая представлена в виде схемы на рисунке 1.

Концепция PDCA - это итеративный процесс, используемый Обществом для достижения постоянного улучшения. Данный процесс применяется к каждому элементу СУОТ следующим образом:

Планируй (Plan): определить и оценить риски и возможности в области ОТ, а также другие риски и возможности, установить цели в области ОТ и процессы, необходимые для достижения результатов в соответствии с политикой Общества в области ОТ;

Делай (Do): выполнить процессы, как запланировано;

Проверь (Check): осуществить мониторинг и измерение видов деятельности и процессов с учетом политики и целей в области ОТ и отчитаться о результатах;

Действуй (Act): осуществить действия по постоянному улучшению пригодности в области ОТ для достижения намеченных выходов

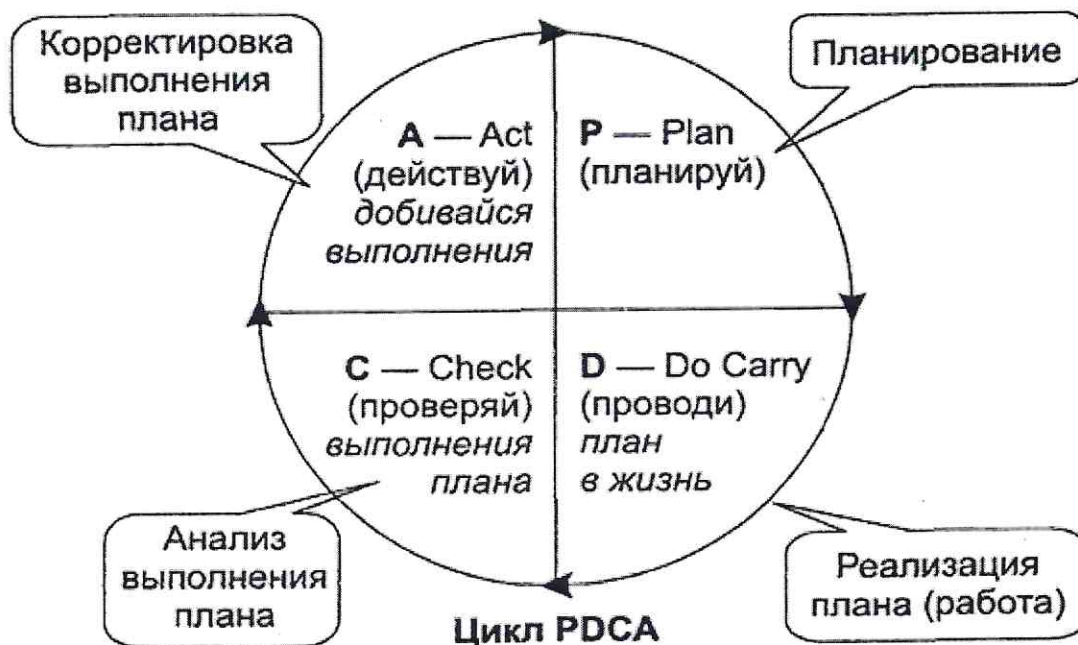



Рисунок 1. Взаимосвязь между циклом PDCA и структурой ГОСТ Р ИСО 45001-2020

Функционирование СУОТ по концепции PDCA позволяет достигать намеченных результатов, которые включают:

- непрерывное совершенствование СУОТ;
- выполнение законодательных и других требований в области ОТ;
- достижение целей в области ОТ.

При функционировании СУОТ предусмотрена практическая реализация профилактики производственного травматизма в виде Концепции «Нулевой травматизм», включающей семь «золотых правил», требования о выполнении которых установлены в соответствующих разделах настоящего П СУОТ и реализация которых будет способствовать руководителям

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 6 Лист 9 Редакция 1
---	---	----------------------------------

всех уровней в снижении показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Правило № 1 «Стать лидером - показать приверженность принципам» (далее - Правило № 1)

Высшее руководство АО «КЗА» несет обязанности по обеспечению ОТ работников, в том числе по:

- обеспечению на каждом рабочем месте условий труда, соответствующих требованиям по ОТ;

- принятию локальных правовых актов (далее - ЛПА), содержащих требования по ОТ;

- пропаганде и внедрению передового опыта безопасных методов и приемов труда и сотрудничеству с работниками, их полномочными представителями в области ОТ.

Реализация Правила № 1 достигается путем:

- личного участия руководителей всех уровней в проведении контроля за соблюдением требований по охране труда, «Недель нулевого травматизма»;

- включения вопросов состояния условий и ОТ в повестки совещаний, проводимых высшим руководством с заслушиванием руководителей структурных подразделений о состоянии охраны труда.

Правило № 2 «Выявлять угрозы - контролировать риски» (далее - Правило № 2).

Высшее руководство АО «КЗА» несет обязанности по:

- осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда работниками;

- осуществлению контроля за уровнями и концентрациями вредных производственных факторов.

Реализация Правила № 2 достигается путем:

- создания службы охраны труда;

- назначения должностных лиц, ответственных за организацию ОТ и осуществление контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в Обществе, а также при выполнении отдельных видов работ;

- проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, периодических (в течение трудовой деятельности);

- обязательных медицинских осмотров работающих, занятых на работах, где в соответствии с законодательством есть необходимость в профессиональном отборе, а также внеочередных медицинских осмотров работающих при ухудшении состояния их здоровья, освидетельствований;

- организации расследования несчастных случаев на производстве;

- осуществления контроля за соблюдением работниками требований по ОТ.

Правило № 3 «Определять цели - разрабатывать программы» (далее - Правило №3).

Высшее руководство Общества несет обязанности по:

- обеспечению безопасности при эксплуатации территории, зданий (помещений), сооружений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ, а также контролю за использованием и правильным применением средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и средств коллективной защиты;

- применению мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работающих при возникновении таких ситуаций, оказанию потерпевшим при несчастных случаях на производстве необходимой помощи, их доставке в организацию здравоохранения.

Реализация Правила № 3 достигается путем:

- разработки плана мероприятий по ОТ;

- выделения в необходимых объемах финансовых средств, оборудования и материалов для осуществления мероприятий по улучшению условий и охране труда, предусмотренных коллективным договором, планом мероприятий по ОТ.

Правило № 4 «Создать систему безопасности и гигиены труда - достичь высокого уровня организации» (далее - Правило № 4).

Высшее руководство АО «КЗА» несет обязанности по разработке, внедрению и поддержанию функционирования СУОТ, обеспечивающей идентификацию опасностей, оценку профессиональных рисков, определение мер управления профессиональными рисками и анализ их результативности, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Реализация Правила № 4 достигается путем:

- внедрения СУОТ;
- обеспечения наличия нормативных правовых актов (далее - НПА), в том числе технических нормативных правовых актов (далее - ТИПА) по вопросам охраны труда, сфера действия которых распространяется на Общества, и НПА по вопросам ОТ;
- выполнения требований (предписаний) контролирующих (надзорных органов) в установленные сроки;
- систематического информирования работников о состоянии условий и ОТ на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья.

Правило № 5 «Обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах при работе со станками и оборудованием» (далее - Правило № 5).

Высшее руководство АО «КЗА» несет обязанности по:

- обеспечению на каждом рабочем месте условий труда, соответствующих требованиям по ОТ;
- обеспечению режима труда и отдыха работников, установленного законодательством, коллективным договором, трудовым договором;
- принятию ЛПА по вопросам условий и ОТ;
- обеспечению проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;
- организации в соответствии с установленными нормами санитарно-бытового обеспечения медицинского обслуживания работников.

Реализация Правила № 5 достигается путем:


- обеспечения работников специальной одеждой и специальной обувью и другими СИЗ;
- обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами;
- проведения испытаний и проверок исправности СИЗ;
- нанесения на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности;
- механизации и автоматизации технологических процессов;
- обеспечения безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ.

Правило № 6 «Повышать квалификацию - развивать профессиональные навыки» (далее - Правило № 6).

Высшее руководство Общества несет обязанность по осуществлению обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работников по вопросам ОТ.

Реализация Правила № 6 достигается путем:

- проведения инструктажей по вопросам ОТ (вводного, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого);

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 6,7 Лист 11 Редакция 1
--	---	-------------------------------------

- обучения по вопросам ОТ работающих при подготовке, переподготовке, повышении квалификации, на курсах дополнительного образования взрослых;

- осуществления первичной и периодической проверки знаний по вопросам ОТ.

Правило № 7 «Инвестировать в кадры - мотивировать посредством участия» (далее - Правило № 7).

Каждый работник имеет право на личное участие или участие через своего представителя в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда, проведении органами, уполномоченными на осуществление контроля (надзора), в установленном порядке проверок соблюдения законодательства об ОТ на его рабочем месте, расследовании произошедшего с ним несчастного случая на производстве и (или) его профессионального заболевания.

Каждый работающий обязан:

- соблюдать требования по ОТ, а также правила поведения на территории Общества, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;

- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории Общества;

- оказывать содействие и сотрудничать с руководством Общества в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья.

Реализация Правила № 7 достигается путем:

- проведения контроля за соблюдением работниками требований по ОТ;

- проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию работы по ОТ среди СП, других смотров-конкурсов, направленных на пропаганду безопасных условий труда;

- морального и материального поощрения работников за обеспечение ОТ.

7. Понимание потребностей и ожиданий работающих и других заинтересованных сторон

Ориентация на создание здоровых и безопасных условий труда для работающих является одним из основных принципов СУОТ.

Определяющая роль в ориентации всей деятельности Общества на работающих и других заинтересованных сторон принадлежит высшему руководству АО «КЗА».

П СУОТ устанавливает требования к осуществлению деятельности Общества в области ОТ, в том числе по устранению или минимизации рисков для работающих и других заинтересованных сторон, которые могут подвергаться опасностям, связанным с деятельностью Общества.

Обеспечение высшим руководством АО «КЗА» выполнения всех установленных требований осуществляется путем мониторинга, измерения, анализа и оцениванием пригодности, а также постоянным улучшением деятельности Общества.

8. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в области охраны труда между должностными лицами)

Управление ОТ в АО «КЗА», общее руководство работой по внедрению и функционированию СУОТ осуществляет генеральный директор, который берет на себя обязательства по обеспечению ресурсами, достаточными для разработки, внедрения, функционирования и улучшения СУОТ.

Организацию ОТ в Обществе, создание, внедрение, функционирование и совершенствование СУОТ осуществляет директор по рискам и правовому обеспечению, уполномоченный по СУОТ.

Порядок организации работы по охране труда в Обществе определяется Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и в соответствии с требованиями настоящего Положения:

Генеральный директор:

- осуществляет общее руководство за работой по охране труда и несет персональную ответственность за ее состояние (организует проведение контроля за состоянием условий и охраны труда);

- обеспечивает выполнение постановлений правительства по вопросам ОТ, действующего законодательства, постановлений, приказов и указаний вышестоящих органов, стандартов, правил и норм по ОТ и производственной санитарии, постановлений и указаний профсоюзных органов и органов государственного надзора;

- рассматривает и утверждает мероприятия по ОТ, обеспечивает своевременное их финансирование и выделение необходимых материальных ресурсов (проведение специальной оценки условий труда, обеспечивает молоком соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам, санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, приобретение и выдачу за счёт собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи, приобретение и функционирование средств коллективной защиты обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков);


- рассматривает ход выполнения мероприятий, предусмотренных перспективными планами улучшения условий и охраны труда, коллективным договором; руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой (специалистом) управления промышленными рисками;

- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

- определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и службы (специалиста) охраны труда за деятельностью в области ОТ;

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям ОТ;

- осуществляет меры по улучшению условий труда и повышению его безопасности, внедрению новой техники и технологии, а также модернизации и ремонту оборудования, реконструкции зданий и сооружений, ввод в действие новых мощностей и производственных процессов в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 8 Лист 13 Редакция 1</p>
--	---	--

- привлекает к дисциплинарной и другим видам ответственности должностных лиц, допустивших нарушения правил и норм по охране труда.

Директор бизнес-единицы:

- организует работу по обеспечению выполнения указаний и предписаний представителей государственного и общественного контроля по охране труда;
- рассматривает и утверждает в установленном порядке текущие и перспективные планы по улучшению условий и охраны труда;
- в соответствии с утвержденными бизнес-планами предприятия руководит разработкой мероприятий по предотвращению вредного воздействия производства в бизнес-единице, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в бизнес-единице;
- обеспечивает внедрение и соблюдение государственных и отраслевых ССБТ, разработку и внедрение стандартов безопасности труда предприятия;
- обеспечивает контроль за соблюдением требований стандартов, правил и норм ОТ и производственной санитарии в проектах на строительство и реконструкцию промышленных объектов, на новую технику и технологию, а также соответствие этим требованиям оборудования, оснастки, инструмента и технологических процессов, правильность ведения установленной технической документации на производство работ;
- организует проверку оборудования и установок на соответствие требованиям ОТ;
- принимает участие в расследовании несчастных случаев и аварий, происшедших на подконтрольных объектах, а также с работниками подконтрольных служб;
- организует входной контроль соответствия поступающего оборудования требованиям стандартов ГОСТ Р ИСО 45001-2020 и в случае необходимости оформляет рекламации поставщикам;
- обеспечивает своевременное их финансирование и выделение необходимых материальных ресурсов в своей бизнес-единице (обеспечивает молоком соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам, приобретение и выдачу за счёт собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи, приобретение и функционирование средств коллективной защиты обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков);
- осуществляет меры по улучшению условий труда и повышению его безопасности, внедрению новой техники и технологии, а также модернизации и ремонту оборудования, реконструкции зданий и сооружений, ввод в действие новых мощностей и производственных процессов в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;
- привлекает к дисциплинарной и другим видам ответственности должностных лиц, допустивших нарушения правил и норм по охране труда.

Главный инженер:

-обеспечение условий для бесперебойной работы оборудования, энергетических сетей, осуществления энергоснабжения предприятия с необходимой степенью надёжности, безопасности и эффективности;

- организует разработку перспективных и текущих планов ремонта и технического обслуживания основных производственных средств предприятия;
- осуществляет технический надзор за строительными-монтажными, ремонтными и наладочными работами, участвует в приемке в эксплуатацию новых и реконструируемых объектов завода;
- осуществляет надзор за техническим состоянием и эксплуатацией оборудования и сетей энергохозяйства Общества;
- проводит работу по совершенствованию организации труда подчиненного производства, его технологии, механизации и автоматизации производственных процессов, повышению производительности труда и снижению издержек производства;
- организует ведение учета и составление отчетности о ремонтной и производственной деятельности службы;
- принимает меры по устранению аварийных ситуаций в производстве;
- организует учет, расследование и анализ аварийных ситуаций в энергетическом хозяйстве, разработку и внедрение мероприятий по их ликвидации и предупреждению;
- контролирует организацию хозяйственного обслуживания подразделений предприятия, содержание в надлежащем состоянии зданий, помещений и прилегающих территорий;
- координирует соблюдение работниками правил и норм охраны труда и техники безопасности.


Начальник юридического отдела:

- Составляет регрессные иски на убытки, нанесенные предприятию вследствие нарушения правил охраны труда.
- дает справки и консультации работникам предприятия о трудовом законодательстве и заключения по организационно-правовым вопросам в области охраны труда.
- представляет предприятие в судах на возмещение материального ущерба по искам пострадавших от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- рассматривает жалобы и заявления трудящихся в части возмещения ущерба, причиненного в результате несчастного случая на производстве.
- участвует в проведении экспертизы условий труда при модернизации оборудования и внедрении новых технологических процессов.

Руководитель производства:

- Обеспечивает исправность и безопасное состояние производственных и вспомогательных помещений, оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, транспортных и грузоподъемных средств, предохранительных устройств и санитарно-технических установок, а также правильную организацию работ и рабочих мест в части безопасности труда;
- организует безопасное хранение, транспортировку и применение ядовитых, едких и взрыво-огнеопасных веществ;
- обеспечивает соблюдение подчиненными работниками норм, правил, инструкций, приказов и указаний по охране труда и производственной санитарии;
- несет ответственность за своевременное и качественное проведение обучения и инструктажа рабочих, проверку знаний правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, а также прохождение ими медицинского осмотра. Организует производство работ повышенной опасности;

- организует оснащение станков, машин, механизмов и прочего оборудования необходимыми предохранительными приспособлениями;
- организует обеспечение работающих полагающимися по нормам спецодеждой, спецобувью, защитными приспособлениями, мылом, питьевой водой и смывающими и обезвреживающими средствами, а также своевременную стирку, ремонт и другие виды профилактической обработки спецодежды, спецобуви и других СИЗ;
- организует с привлечением служб главных специалистов разработку и переработку инструкций по охране труда, согласование и утверждение их в установленном порядке, доведение их до работников, а также обеспечение рабочих участков необходимыми плакатами и предупредительными надписями по охране труда;
- возглавляет комиссию по проведению второй ступени контроля за состоянием охраны труда;
- составляет планы работы по охране труда и производственной санитарии, обеспечивает своевременное их выполнение;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурных подразделениях, и профессиональных заболеваний работников структурных подразделений, принимает меры по устранению выявленных причин, по их предупреждению и профилактике;
- организует своевременное составление отчетов о выполнении плана мероприятий по охране труда по установленным формам и в установленные сроки;
- обеспечивает соблюдение подчиненным персоналом требований стандартов, правил, инструкций и других документов по охране труда;
- обеспечивает выполнение мероприятий по соблюдению охраны труда, условий пожарной безопасности, улучшению условий труда;
- осуществляет планирование и контроль профилактической работы в подразделениях по соблюдению правил и норм охраны труда промсанитарии;
- контролирует соблюдение нормативного времени на рабочих местах с вредными условиями труда, а также регламентированных перерывов и отдых;
- организует учет отклонений от норм охраны труда за смену;
- контролирует соответствие рабочих мест требованиям охраны труда;
- обеспечивает наличие предупредительных плакатов, знаков, надписей, относящихся к вопросам безопасного обслуживания и ремонта оборудования и энергоустановок на участках с повышенной опасностью производства работ;
- останавливает работу машин и оборудования, если нарушаются правила их технической эксплуатации, создается угроза жизни и здоровью работающих или это может привести к аварии с уведомлением об этом руководителя цеха;
- дает предложения по замене и модернизации изношенного и не соответствующего требованиям охраны труда оборудования;
- участвует в приемке поступающего в цех оборудования и определяет его соответствие стандартам ГОСТ Р ИСО 45001;
- обеспечивает необходимыми ограждениями станки, машины, механизмы и прочее оборудование.
- обеспечивает соответствие складирования и хранения заготовок, полуфабрикатов и готовых изделий требованиям стандартов и других нормативных документов по охране труда;
- обеспечивает правильную эксплуатацию тары и содержание ее в соответствии с требованиями стандартов и других нормативных документов по охране труда;

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 8 Лист 16 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

Начальник смены (старший мастер), мастер:

- Инструктирует и обучает подчиненных ему рабочих безопасным методам и приемам работы и ведет контроль за стажировкой (определяет ее продолжительность от 2 до 14 смен в зависимости от квалификации работника) и усвоением рабочими безопасных приемов работы и знаний инструкций в соответствии с требованиями СУОТ. Не допускает к выполнению работ необученных рабочих;

- обеспечивает правильную и безопасную организацию рабочих мест, чистоту и порядок на вверенных участках (в т.ч. чистоту и своевременную окраску оборудования), не допускает захламленности и загроможденности рабочих мест, проходов и проездов;

- обеспечивает строгое выполнение установленных технологических процессов, требований правил охраны труда, в части допуска к управлению грузоподъемными машинами, обслуживанию сосудов, работающих под давлением, и другого вида машин и установок повышенной опасности специального обученного персонала;

- организует оказание первой доврачебной помощи пострадавшему и направляет его в медицинское учреждение, извещает руководителя (руководителя производством) о происшедшем несчастном случае;

- сохраняет до расследования обстановку на рабочем месте и состояние оборудования таким, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не нарушает производственного процесса, который по условиям технологии должен вестись непрерывно);

- выполняет в установленные сроки намеченные мероприятия по улучшению условий труда, повышению его безопасности на рабочем месте, участке и предписания органов государственного надзора;

- информирует руководителя производством о состоянии условий труда на участке, вносит предложения о поощрении бригадиров и рабочих за активное участие в мероприятиях, направленных на повышение безопасности производственных процессов, улучшение условий труда, повышения культуры производства и привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования охраны труда;

- организует на вверенном участке внедрение СУОТ;

- организует актуализацию технической и технологической документации;

- участвует в расследовании несчастных случаев;


- следит и осуществляет контроль за исправным состоянием и правильной эксплуатацией оборудования, тары, инструмента, приспособлений и производственного инвентаря на участке, запрещает производство работ на неисправном оборудовании;

- следит и осуществляет контроль за наличием и исправным состоянием ограждений мест оборудования и предохранительных устройств, за работой вентиляционных установок и нормальным освещением рабочих мест;

- следит за наличием и состоянием инструкций, плакатов и предупредительных знаков по охране труда и производственной санитарии на участке, за правильным применением рабочими защитных средств приспособлений;

- осуществляет ежедневный контроль и проверяет выполнение намеченных мероприятий по нарушениям, выявленным при проведении контроля по охране труда с обязательным предоставлением отчета специалисту СУПР;


- обеспечивает контроль за правильным использованием работниками средств индивидуальной защиты. Работники не должны допускаться к работе без предусмотренных в Типовых отраслевых нормах СИЗ, в неисправной, не отремонтированной, загрязнённой спецодежде и спецобуви, а также с неисправными СИЗ. Контролирует правильность применения и использования смывающих и обезвреживающих средств (СОС);

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 8 Лист 17 Редакция 1</p>
---	---	--

- сообщает о всех несчастных случаях на подведомственном производстве в СУПР;
- несёт персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям ОТ, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в пределах производственного участка;
- обеспечивает соответствие условий труда требованиям ОТ, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загромождённости и захламлённости рабочих мест, проходов и проездов;
- принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом генеральному директору и директору по рискам и правовому обеспечению;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на производственном участке;
- принимает меры по предотвращению аварий на производственном участке, сохранению жизни и здоровья работников производственного участка и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе мер по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошёл несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведёт к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности её сохранения фиксирует сложившуюся обстановку, а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности членов производственного участка;
- оказывает содействие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших на производственном участке, и профессиональных заболеваний работников производственного участка, принимает меры по устранению выявленных причин, по их предупреждению и профилактике;
- учувствует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
- несёт ответственность за невыполнение на производственном участке требований охраны труда;

Механик, энергетик:

- Инструктирует и обучает подчиненных ему рабочих безопасным методам и приемам работы и ведет контроль за стажировкой (определяет ее продолжительность от 2 до 14 смен в зависимости от квалификации работника) и усвоением рабочими безопасных приемов работы и знаний инструкций в соответствии с требованиями СУОП. Не допускает к выполнению работ необученных рабочих;
- обеспечивает правильную и безопасную организацию рабочих мест, чистоту и порядок на вверенных участках (в т.ч. чистоту и своевременную окраску оборудования), не допускает захламленности и загроможденности рабочих мест, проходов и проездов;
- обеспечивает строгое выполнение установленных технологических процессов, требований правил охраны труда, в части допуска к управлению грузоподъемными машинами, обслуживанию сосудов, работающих под давлением, и другого вида машин и установок повышенной опасности специального обученного персонала;

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 8 Лист 18 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

- организует оказание первой доврачебной помощи пострадавшему и направляет его в медицинское учреждение, извещает руководителя производства и специалиста СУПР о происшедшем несчастном случае;

- сохраняет до расследования обстановку на рабочем месте и состояние оборудования таким, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не нарушает производственного процесса, который по условиям технологии должен вестись непрерывно);

- выполняет в установленные сроки намеченные мероприятия по улучшению условий труда, повышению его безопасности на рабочем месте, участке и предписания органов государственного надзора;

- информирует руководителя производством о состоянии условий труда на участке, вносит предложения о поощрении бригадиров и рабочих за активное участие в мероприятиях, направленных на повышение безопасности производственных процессов, улучшение условий труда, повышения культуры производства и привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования охраны труда;

- организует на вверенном участке внедрение СУОТП;

- организует актуализацию технической и технологической документации;

- участвует в расследовании несчастных случаев;

- следит и осуществляет контроль за исправным состоянием и правильной эксплуатацией оборудования, тары, инструмента, приспособлений и производственного инвентаря на участке, запрещает производство работ на неисправном оборудовании;

- следит и осуществляет контроль за наличием и исправным состоянием ограждений мест оборудования и предохранительных устройств, за работой вентиляционных установок и нормальным освещением рабочих мест;

- следит за наличием и исправным состоянием инструкций, плакатов и предупредительных знаков по ОТ и производственной санитарии на участке, за правильным применением рабочими защитных средств приспособлений;

- осуществляет ежедневный контроль и проверяет выполнение намеченных мероприятий по нарушениям, выявленным при проведении контроля по охране труда с обязательной выявленным при проведении контроля по охране труда с обязательным предоставлением отчета специалисту СУПР;


- проверяет соответствие сроков освидетельствования приспособлений грузоподъемных механизмов, электрических защитных средств и т.п., а также наличие удостоверений на право проведения работ повышенной опасности;

- обеспечивает контроль за правильным использованием работниками средств индивидуальной защиты. Работники не должны допускаться к работе без предусмотренных в Типовых отраслевых нормах СИЗ, в неисправной, не отремонтированной, загрязненной спецодежде и спецобуви, а также с неисправными СИЗ. Контролирует правильность применения и использования смывающих и обезвреживающих средств (СОС);

- сообщает о всех несчастных случаях на подведомственном производстве в СУПР и здравпункт;

Примечание - функциональные обязанности инженерно-технических работников по контролю за безопасной эксплуатацией объектов повышенной опасности определяются соответствии с действующими правилами Ростехнадзора России.

- обеспечивает безопасное ведение ремонтных работ и соблюдение подчиненными рабочими, РСС правил и инструкций по охране труда при производстве ремонта технологического оборудования, ГПМ, энергетических систем и др.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 8 Лист 19 Редакция 1</p>
---	---	--

Руководитель СУПР (руководитель службы охраны труда)

Непосредственно подчиняется директору по рискам и правовому обеспечению:

- приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в АО «КЗА», для ознакомления с ними работников и иных лиц;
- несёт ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере ОТ;
- участвует в комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурных подразделениях;
- осуществляет контроль за принятием и осуществлением мер по предотвращению аварий в структурных подразделениях, сохранению жизни и здоровья работников структурных подразделений и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- организует своевременное расследование несчастных случаев на производстве, выявление причин, вызвавших их, принятие мер по предупреждению производственного травматизма;
- осуществляет контроль за своевременным проведением обучения, проверки знаний рабочих и РСС, обслуживающих объекты, подконтрольные Ростехнадзору;
- своевременно информирует генерального директора об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурных подразделениях, и профессиональных заболеваниях работников структурных подразделений;
- осуществляет контроль за исполнением указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
- осуществляет контроль за наличием и функционированием в структурных подразделениях необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;
- приостанавливает работы в структурных подразделениях в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- координирует работу структурных подразделений в области охраны труда;
- выявляет опасные и вредные производственные факторы на рабочих местах;
- проводит анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний;
- информирует работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;
- проводит совместно с представителями соответствующих подразделений предприятия и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива проверки, обследования (или участие в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

- разрабатывает совместно с руководителями подразделений или другими службами предприятия мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- участвует в составлении раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда предприятия;

- согласовывает разработанную на предприятии проектную документацию в части соблюдения в ней требований по охране труда;

- участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а так же в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и др. оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда;

- участвует в составлении (при участии руководителей подразделений и соответствующих служб предприятия) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- разрабатывает программы и осуществляет проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение и практику;

- осуществляет согласование проектов документов: инструкций по охране труда для работников, стандартов предприятия, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.

- оказывает методическую помощь по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по ОТ работников;

- участвует в работе комиссий по проверке знаний по ОТ у работников предприятия;

- составляет отчетность по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.

Является ответственным лицом по осуществлению контроля за:

- соблюдением требований законодательных и иных правовых актов по охране труда;

- правильным применением и хранением средств индивидуальной защиты;

- правильным применением и хранением смывающих и обезвреживающих средств;

- соблюдением Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве;


- выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда по устранению причин, вызвавших несчастный случай (из акта формы Н-1), предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;

- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников, своевременным их пересмотром;

- вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- доводит до сведения работников предприятия, вводимые в действие новые законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда;

- организует хранение документации (актов формы Н-1) и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалов аттестации и сертификации рабочих мест и др. в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами;


	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 8 Лист 21 Редакция 1</p>
---	---	--

- рассматривает письма, заявления, жалобы работников по вопросам охраны труда и подготавливает по ним предложения работодателю (руководителям подразделений) по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследования недостатков и упущений, а также готовит ответы заявителям.

Служба управления промышленными рисками возглавляется руководителем СУПР.

Ведущий специалист (специалист) по охране труда, экологии и промышленной безопасности:

- обеспечивает функционирование СУОТ;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
 - осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
 - контролирует соблюдение требований охраны труда в Обществе, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
 - осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
 - организует разработку структурными подразделениями мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
 - осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
 - участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
 - участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
 - контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
 - рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
 - участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
 - участвует в управлении профессиональными рисками;
 - организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях;
 - участвует в организации проведения медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
 - даёт указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
 - участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведёт учёт и отчётность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 8, 9 Лист 22 Редакция 1
---	---	--------------------------------------

Работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по ОТ, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний своего непосредственного руководителя;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;

- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

- содержит в чистоте своё рабочее место;

- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования и инструментов на своём рабочем месте;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламлённости и загромождённости;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и её ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.


9. Процедуры, направленные на достижение целей АО «КЗА» в области охраны труда

9.1 Подготовка работников по охране труда

9.1.1 Согласно статьи 214 Трудового кодекса РФ генеральный директор обеспечивает обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, стажировку на рабочих местах и проверку знаний требований охраны труда.

9.1.2 Финансирование обучения по охране труда работников и проверки их знаний требований охраны труда без отрыва от работы, а также с отрывом от работы осуществляется за счёт средств АО «КЗА». За работниками на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

9.1.3 В ходе организации подготовки работников по охране труда учитывают необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 9 Лист 23 Редакция 1</p>
---	---	--

Необходимость организации обучения определяется на основе:

- нормативных правовых и локальных требований;
- анализа компетентности работников при выполнении ими работ, фактических и потенциальных последствий их деятельности на уровень безопасности труда;
- оценки знаний работниками требований нормативных правовых и локальных документов, обеспечивающих безопасную организацию и проведение всех видов работ, возможных последствий несоблюдения технологических требований при производстве ремонтных, строительных, монтажных и других видов работ;
- требований органов Государственного надзора.

9.1.4 Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований ОТ, могут проводиться обучение и аттестация работников Общества по другим направлениям безопасности труда (пожарная безопасность, электробезопасность, теплопотребляющие энергоустановки и др.)

9.1.5 Процедура подготовки работников АО «КЗА» по охране труда обеспечивается с соблюдением установленного порядка (Утвержден постановлением правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. №2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", ГОСТ 12.0.004-2015 "Организация обучения безопасности труда", Приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 ноября 2020г. № 459 "Об утверждении административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору предоставления государственной услуги по организации аттестации по вопросам промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики").

9.1.6 Руководители, специалисты, работники рабочих профессий АО «КЗА» проходят обучение и проверку знаний по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, согласно положения «Организация обучения по охране труда и промышленной безопасности работников АО «КЗА»».

9.1.7 Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников АО «КЗА» несёт генеральный директор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2 Проведение инструктажа по охране труда


9.2.1 Для всех работников Общества проводятся инструктажи по охране труда.

9.2.2 Все принимаемые на работу лица, а также командированные в АО «КЗА» работники, работники обучающиеся в образовательных учреждениях соответствующих уровней и проходящие в АО «КЗА» производственную практику, другие лица, участвующие в производственной деятельности Общества проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит ведущий специалист (специалист) по охране труда.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утверждённой программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учётом специфики деятельности Общества.

9.2.3 Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований ОТ.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 24 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

Проведение инструктажей по ОТ включают в себя: ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приёмов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретённых работником знаний и навыков безопасных приёмов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажа регистрируется в соответствующих журналах (в установленных случаях в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

9.2.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми работниками (кроме освобожденных от инструктажа, согласно приказа);
- с работниками, переведёнными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными в АО «КЗА» работниками сторонних организаций, с обучающимися в образовательных учреждениях соответствующих уровней и проходящими производственную практику, другими лицами, участвующими в производственной деятельности Общества.


Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями производственных участков (мастер, начальник смены, энергетик) по программам, разработанным в установленном порядке и утверждённым генеральным директором в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобождённых от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает генеральным директором.

9.2.5. Повторный инструктаж проходят все работники указанные в п. 4, не реже 1 раза в 3 месяца по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

9.2.6. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями – более 30 календарных дней, а для остальных работ – более 2 месяцев);
- по решению генерального директора.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 25 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

9.2.7. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

9.3 Проведение стажировки на рабочем месте

Стажировку на рабочем месте, в обязательном порядке проходят сотрудники АО КЗА», поступающие на работу с вредными и опасными условиями труда.

Стажировка на рабочем месте является одной из форм обучения работников по охране труда и обучения безопасным приемам работ.

Обучение по ОТ в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте руководителей, специалистов, работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала проводится при их поступлении на работу, при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции, для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника и направлено на приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по ОТ.

Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий с целью практического освоения безопасных методов и приемов выполнения работ проводится под руководством руководителя работ, или инструктора производственного обучения, либо опытного рабочего, прошедших соответствующее обучение как инструктор по охране труда, имеющих большой практический опыт и обладающих необходимыми качествами для организации и проведения стажировки.


Стажировка на рабочем месте для руководителей и специалистов проводится с целью практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда под руководством вышестоящего руководителя либо иного руководителя стажировки, назначаемого решением организатора обучения.

Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т.п.

Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от трех до 14 рабочих смен.

Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяются программами стажировки длительностью от одного до шести месяцев.

Для руководителей и специалистов сроки стажировки определяются решением работодателя от двух недель до одного месяца в соответствии с имеющимися у них образованием, подготовкой и опытом работы.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 9 Лист 26 Редакция 1</p>
---	---	--

В процессе индивидуальной стажировки руководителей и специалистов руководитель стажировки организует:

- составление программы стажировки, в которой должны быть отражены ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;

- знакомство стажирующегося со всеми работниками подразделения и условиями их труда, правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями подразделения и требованиями охраны труда при их выполнении;

- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, положение о подразделении, внутренние нормативы и регламенты, локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;

- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимися и корректировка его действий;

- оформление отзыва о прохождении стажировки стажирующимся.

Подведение итогов стажировки для работников рабочих профессий проводится в форме устной беседы с руководителем подразделения, по результатам которой оценивается уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности подразделения на соответствие профессии (должности) и оформляет соответствующий протокол.

При удовлетворительных итогах стажировки руководитель подразделения (организации) издает распоряжение о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

При неудовлетворительных итогах стажировки (экзамена на допуск к самостоятельной работе) стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.


В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности).

Сведения о проведении стажировки на рабочем месте заносятся в журнал проведения инструктажа на рабочем месте, с обязательной подписью стажирующегося и руководителя работ.

9.4 Организация и проведение специальной оценки условий труда

9.4.1. Процедура организации и проведения специальной оценки условий труда обеспечивается с соблюдением Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и выполняться в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.01.2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда. Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчёта и проведении специальной оценки условий труда и инструкции по её заполнению».

9.4.2. Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 27 Редакция 1
---	---	-----------------------------------


9.4.3. По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

9.4.4. Специальная оценка условий труда проводится совместно работодателем и организацией или организациями, соответствующими требованиям статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и привлекаемому работодателем на основании гражданско-правового договора.

9.4.5. Результаты проведения специальной оценки условий труда применяются для:

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
- установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный Фонд Российской Федерации с учётом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
- расчёта скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- подготовки статистической отчётности об условиях труда;
- решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями;
- определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учётом государственных нормативных требований охраны труда, видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объём и условий их предоставления;
- принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков;
- иных целей, предусмотренных Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.4.6. Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже, чем один раз в пять лет. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчёта о проведении специальной оценки условий труда.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 28 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

9.5 Управление профессиональными рисками

9.5.1. Вредные и опасные производственные факторы, факторы тяжести и напряжённости труда, стресс на рабочем месте являются причинами заболеваемости и травматизма, влияют на состояние здоровья работника, подвергают его профессиональному риску.

Риск – мера опасности, характеризующая вероятность её появления и размеры связанного с ней ущерба.

Производственный риск – возможная угроза здоровью и жизни работника при осуществлении им трудовой деятельности, возникающая в результате нарушения требований охраны труда.

Профессиональный риск – риск, обусловленный профессиональной деятельностью; в медицине труда определяется соотношением распространённости тех или иных заболеваний и конкретных условий труда; вероятность повреждения (утраты) здоровья или смерти застрахованного лица, связанного с исполнением им обязанностей по трудовому договору.

Управление ситуациями, когда работники могут подвергаться опасности, называют анализом риска; он включает информацию о риске, оценку риска, управление риском.

9.5.2. Мероприятия по выявлению профессиональных рисков:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

9.5.3. Идентификация опасностей заключается в определении факта наличия и значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

При идентификации опасностей оценке подлежат все имеющиеся на рабочих местах опасные и вредные производственные факторы (физические, химические, биологические), тяжесть и напряжённость трудового процесса, а также другие факторы, оказывающие влияние на безопасность труда.

Идентификация опасностей осуществляется во всех структурных подразделениях и производственных участках предприятия.

Идентификация опасностей включает в себя:

- идентификацию опасных производственных объектов, регистрацию их в государственном реестре и организацию страхования гражданской ответственности;
- идентификацию опасных и вредных производственных факторов;
- сбор статистических данных по нежелательным событиям (травмы, профессиональные заболевания, аварии, инциденты и т.д.).


Идентификация опасностей проводится на основании результатов:

- специальной оценки условий труда;
- организации и осуществления производственного контроля;
- анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов.

9.5.4 **Оценка риска и управление им.**

Управление профессиональным риском осуществляется административно-правовыми, организационно-техническими, санитарно-гигиеническими, лечебно-профилактическими и экономическими мерами. Предпочтительны технические меры по предупреждению, устранению или уменьшению опасности в источнике образования по пути распространения и а рабочем месте.

С позиции охраны труда и производственной безопасности профессиональный риск определяют для установления степени опасности оборудования и технологий, для оценки состояния охраны труда и для установления степени опасности оборудования и технологий, для оценки состояния охраны труда и для разработки системы технических и организационных мер по снижению уровня производственного травматизма.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 28 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

Класс условий труда и уровень профессионального риска подразделяются на четыре класса – оптимальные, допустимые, вредные и опасные условия труда.

9.5.4.1. **Оптимальными условиями труда (1 класс)** являются условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.

9.5.4.2. **Допустимыми условиями труда (2 класс)** являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативными (гигиеническими нормативами) условий труда, а изменённое функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).

9.5.4.3. **Вредные условия труда (3 класс)** являются условия труда, при которых уровни воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, в том числе:


- **подкласс 3.1. (вредные условия труда 1 степени)** – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, после воздействия которых измененное функциональное состояние организма работников восстанавливается, как правило, при более длительном, чем до начала следующего рабочего дня (смены), прекращении воздействия данных факторов, и увеличивается риск повреждения здоровья;

- **подкласс 3.2. (вредные условия труда 2 степени)** – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни, воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию начальных форм профессиональных заболеваний или профессиональных заболеваний лёгкой степени тяжести (без потери профессионально трудоспособности), возникающих после продолжительной экспозиции (пятнадцать и более лет);

- **подкласс 3.3. (вредные условия труда 3 степени)** – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни, воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию профессиональных заболеваний лёгкой и средней степени тяжести (с потерей профессиональной трудоспособности) в период трудовой деятельности;

- **подкласс 3.4. (вредные условия труда 4 степени)** – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни, воздействия которых способны привести к появлению и развитию тяжёлых форм профессиональных заболеваний (с потерей общей трудоспособности) в период трудовой деятельности.

9.5.4.4. **Опасными условиями труда (4 класс)** являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни, воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 29 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

Также различают риск производственного травматизма и риск профессиональных заболеваний.

Риск производственного травматизма – количественная мера проявления опасности несчастного случая на производстве. Самый общий подход для его оценки предполагает анализ несчастных случаев на производстве по всей совокупности их признаков. Риск несчастных случаев на производстве при использовании единой размерности в оценке последствий представляют в виде суммы составляющих – риска смерти, риска инвалидности, риска травмы без стойкой утраты трудоспособности, риска микротравмы.

Риск профессиональных заболеваний – возможная угроза возникновения у работников болезней, обусловленных воздействием вредных производственных факторов. Для снижения риска развития отклонений в состоянии здоровья работников, предотвращения или замедления прогрессирования заболеваний, уменьшение неблагоприятных последствий направлена система профилактики профессиональных и профессионально обусловленных заболеваний.


К профилактическим мерам относятся:

- социально-гигиенический мониторинг условий труда и состояния здоровья работников;
- предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) с учётом общих противопоказаний, индивидуальной чувствительности, прогностических рисков развития заболеваний;
- соблюдение гигиенических нормативов и регламентов, обеспечивающих безопасность производственных процессов;
- нормализация санитарно-гигиенических и психофизиологических условий труда;
- внедрение принципа «защиты временем»;
- рациональное использование средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- проведение диспансерного наблюдения и оздоровления;
- санитарно-гигиеническое обучение;
- привлечение работников к занятиям физической культурой, туризмом и спортом;
- снижение и ликвидация потребления табачных изделий, алкоголя, профилактика наркомании.

9.6 Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников

9.6.1. С целью организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников, в соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» и с учётом результатов специальной оценки условий труда, составляется и утверждается генеральным директором «Список контингента работников АО «КЗА» подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра.

9.6.2. Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников проводятся медицинскими организациями, имеющими право на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 30 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

9.6.3. **Предварительные медицинские осмотры (обследования)** при поступлении на работу проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья работника, поручаемой ему работе (статья 213 Трудового кодекса РФ).

9.6.4. **Периодические медицинские осмотры (обследования)** проводятся с целью:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;

- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а также работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;

- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

- предупреждения несчастных случаев на производстве.

9.6.5. Для прохождения предварительного при поступлении на работу и периодического медицинских осмотров (обследований) работникам выдаётся направление.


Направление заполняется на основании утверждённого генеральным директором списка контингентов и в нём указывается:

- наименование работодателя;
- форма собственности и вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД;
- наименование медицинской организации, фактический адрес её местонахождения и код по ОГРН;
- вид медицинского осмотра (предварительный или периодический);
- фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу (работника);
- дата рождения лица, поступающего на работу (работника);
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором будет занято лицо, поступающее на работу (занят работник);
- наименование должности (профессии) или вида работы;
- вредные и (или) опасные производственные факторы, а также вид работы в соответствии с утверждённым работодателем контингентом работников, подлежащих предварительным (периодическим) осмотрам.

9.6.6. Частота прохождения периодических осмотров определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.

Работники в возрасте до 21 года занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят периодические осмотры ежегодно.

9.6.7. Периодические осмотры проводятся на основании поимённых списков, разработанных на основании контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам, с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а также вида работы.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 31 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

9.7 Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях проводится ознакомление работников под роспись с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте, включение соответствующих положений в коллективный договор.

9.8 Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

9.8.1. С целью организации процедуры, обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников проводятся мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

9.8.2. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

9.9 Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

9.9.1. Средства защиты работающих – технические средства, предназначенные для предотвращения или уменьшения воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Средства защиты работающих подразделяются на две категории: средства коллективной защиты и средства индивидуальной защиты.

Средства коллективной защиты по назначению делятся на следующие классы:

- средства нормализации воздушной среды производственных помещений и рабочих мест;
- от высоких и низких температур окружающей среды;
- освещения производственных помещений и рабочих мест;
- средства защиты от шума;
- средства защиты от вибрации;
- средства защиты от ультразвука;
- средства защиты от поражения электрическим током;
- средства защиты от магнитных и электрических полей;
- средства защиты от электромагнитных излучений;
- средства защиты от ионизирующих излучений;
- средства защиты от воздействия механических факторов;
- средства защиты от воздействия химических факторов;
- средства защиты от воздействия биологических факторов.

Средства индивидуальной защиты по назначению делятся на следующие классы:

- изолирующие костюмы;
- средства защиты органов дыхания;
- специальная одежда;
- специальная обувь;
- средства защиты рук;
- средства защиты головы;
- средства защиты органов слуха;
- средства защиты лица;
- средства защиты глаз;
- предохранительные приспособления;
- защитные дерматологические средства.


9.9.2. Работники подразделений, в зависимости от характера и условий выполняемой работы, обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты на основании «Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам машиностроительных и металлообрабатывающих производств, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», утверждённых Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2010 г. № 1104н; в соответствии с «Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», утверждёнными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. № 290н; а также с учётом результатов специальной оценки условий труда.

9.9.3. Руководители производственных участков (мастера, начальник смены) обеспечивают планирование и подготовку заявок на обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2. настоящего раздела.

9.9.4. Кладовщик организывает входной контроль качества, наличие сертификатов соответствия специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечивает хранение и выдачу работникам по нормам выдачи, а также ведение личных карточек выдачи СИЗ.

9.9.5. Руководители производственных участков обеспечивают ежедневный (ежесменный) контроль за использованием работниками и состоянием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

9.9.6. Общий контроль за планированием, обеспечением, использованием, хранением, уходом, качеством получаемой специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты осуществляет служба управления промышленными рисками в лице её руководителя и её составной единицы (ведущего специалиста (специалиста)).

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 9 Лист 33 Редакция 1
---	---	-----------------------------------

9.10 Обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием

9.10.1. Согласно статье 222 Трудового кодекса РФ на работах с вредными условиями труда работникам предоставляется бесплатно по установленным нормам:

- молоко или другие равноценные пищевые продукты (кисель);
- лечебно-профилактическое питание.

Указанные продукты выдаются в порядке, определённом:

- нормами и условиями бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока;

- порядком осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов (кисель);


- перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, утверждённых Приказом Минтруда России от 12.05.2022 г. № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».

9.10.2. На основании указанных нормативных правовых актов разрабатывается перечень должностей и профессий (работ) с вредными условиями труда, при работе в которых работники получают бесплатно кисель (молоко) и лечебно-профилактическое питание. Перечень может быть составлен в качестве отдельного документа или в виде приложения к коллективному договору.

9.11 Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией

При обеспечении безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований АО «КЗА», включая требования охраны труда:

- поиск, оценка и выбор подрядчиков (поставщиков) осуществляется как с учетом качества оказываемых услуг, поставляемых материалов, так и с учетом уровня работы подрядчиков (поставщиков) по обеспечению безопасности оказываемых услуг, поставляемых материалов;
- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества, подтвержденные сертификатами соответствия;
- эффективная связь и координация с руководством АО «КЗА» до начала работ;
- информирование работников подрядчика об условиях труда в АО «КЗА», имеющихся опасностях;
- соответствие подготовки по охране труда работников подрядчика с учётом специфики деятельности АО «КЗА»;
- допуск к работе подрядчика в АО «КЗА» по акту-допуску;
- выполнение подрядчиком и АО «КЗА» мероприятий, указанных в акте-допуске;
- контроль выполнения подрядчиком требований АО «КЗА» в области охраны труда.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 10 Лист 34 Редакция 1</p>
--	---	---

10. Планирование мероприятий по реализации процедур

10.1. Целью идентификации опасностей, оценки рисков и возможностей является установление событий, которые могут произойти по отношению к безопасности работников в результате воздействия опасностей, а также принятие соответствующих.

Эффективность управления охраной труда обеспечивается полнотой и качеством планирования программы (плана) работ (процедур).

10.2. Планирование работ осуществляется на основе идентификации опасностей в предшествующий период, анализа причин аварийности, травматизма и профессиональной заболеваемости, результатов специальной оценки условий труда, а также требований предписаний органов Государственного надзора.

10.3. Процесс планирования включает в себя разработку мероприятий по снижению ранее идентифицированных опасностей (рисков), в том числе:

- организационных;
- технических;
- финансовых.

10.4. Организационные мероприятия включают в себя:


- планирование мероприятий и графиков идентификации опасностей;
- планирование полного устранения риска при наличии соответствующих условий;
- видоизменение процессов или порядка выполнения работ уменьшающих степень риска;
- планирование мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах с опасными и вредными производственными факторами;
- обучение, аттестацию и проведение тренингов работников;
- обеспечение индивидуальными и коллективными средствами защиты;
- организацию производства работ способом, снижающим или исключаящим воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов;
- описание мер безопасности в технологических инструкциях, инструкциях по охране труда, инструкциях по пожарной безопасности, инструкциях по выполнению отдельных видов работ, ППР, технологических картах, нарядах-допусках и т.п.

10.5. Технические мероприятия включают в себя:

- использование безопасных материалов и технологий;
- проведение ремонта, модернизации, реконструкции или замены неисправного и отработавшего нормативный срок оборудования;
- использование эффективных систем контроля технологических процессов;
- предотвращение (в т.ч. не санкционированное) или ограничение доступа работников к источникам опасных и вредных производственных факторов;
- применение различных технических средств, ограничивающих и (или) исключаящих воздействие опасных и вредных производственных факторов.

10.6. Финансовые мероприятия включают в себя:

- создание необходимых резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации нежелательных событий, которые приводят к ущербу собственности и здоровью работников;
- обеспечение финансирования программ ремонта, модернизации, реконструкции или замены неисправного и отработавшего нормативный срок оборудования;
- заключение договора обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обеспечение финансирования на приобретение средств индивидуальной и коллективной защиты;

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 10,11 Лист 35 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

- обеспечение финансирования на обучение по охране труда.

10.7. Контроль, анализ и оценка эффективности реализации мероприятий по достижению целей в области охраны труда по снижению идентифицированных опасностей проводится путём:

- анализа со стороны руководства предприятия;
- проведением специальной оценки условий труда;
- осуществления производственного контроля;
- проведения внутренних аудитов.

10.8. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство работ и предоставление услуг в год.

10.9. Не допускается использование не по назначению средств, выделенных для выполнения работ по охране труда и улучшению условий и охраны труда.

10.10. Все мероприятия по охране труда, запланированные на предстоящий год, сводятся в единый документ (программу (план)) и утверждаются генеральным директором.

10.11. В Плане отражаются:

- результаты проведенного комитетом (комиссией) по охране труда (при наличии) или службой по охране труда анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.


11. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.

11.1. Настоящий раздел устанавливает порядок проведения мониторинга, измерений, анализа и оценивание соблюдения актов законодательства, ЛНА, в том числе оценки результативности СУОТ.

По характеру анализируемой и отслеживаемой информации и времени проведения мониторинги условно могут быть разделены на активные (предупреждающие) и реактивные (ответные)

В Обществе проводят основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым можно отнести:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения, оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 11,12 Лист 36 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

- учёт и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

11.2. В случае, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедуры выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

11.3. Периодичность контроля функционирования СУОТ в подразделениях осуществления СУПР не реже 2 раз в год, с оформлением актов проверок и указанием сроков устранения выявленных нарушений. Повторная проверка проводится с целью контроля исполнения сроков предписаний.

11.4. 3-я ступень контроля охраны труда заключается в рассмотрении и разработке корректирующих и предупредительных действий, целью которых является предотвращение повторных нарушений, комиссией, возглавляемой директором по рискам и правовому обеспечению. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом.

12. Анализ со стороны руководства

Анализ СУОТ представляет собой оценку достижения целей, реализации запланированных мероприятий и политики в области ОТ.

Целью анализа СУОТ является:

- оценка пригодности, адекватности и результативности функционирования СУОТ;

- обеспечение соответствия СУОТ требованиям актов законодательства;

- выявление возможностей непрерывного совершенствования СУОТ;

- выработка и принятие решений, направленных на реализацию Политики в области ОТ.

Ответственность за организацию и управление работами по проведению анализа СУОТ возложена на директора по рискам и правовому обеспечению.

Ответственность за сбор, обработку входных данных, формирование отчета о функционировании СУОТ и подготовку выходных данных возложена на СУПР.

Анализ СУОТ включает в себя следующие основные этапы:

- сбор и анализ информации о функционировании СУОТ за прошедший период;

- подготовка отчета о функционировании СУОТ;

- проведение анализа СУОТ и принятие соответствующих решений;

- реализация принятых решений, направленных на улучшение и непрерывное совершенствование СУОТ;


- контроль выполнения решений.

Проведение анализа СУОТ базируется на анализе входных данных, сбор и подготовку которых обеспечивают руководители СП и ОП, которые должны включать следующую информацию:

- результаты проведения идентификации опасностей и оценки рисков;

- результаты внутренних аудитов;

- оценки соответствия применяемым законодательным и другим требованиям, которые университет обязался выполнять;

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 12 Лист 37 Редакция 1
---	---	------------------------------------

- оценки готовности к аварийным ситуациям;
 - результаты участия и консультирования;
 - уровень знаний работниками требований в области ОТ;
 - степень достижения целей и выполнения плана мероприятий ОТ;
 - результаты расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и анализа аварийных ситуаций и корректирующих действий;
 - действия, предпринятые после предыдущих анализов со стороны руководства; изменения обстоятельств, включая изменения законодательных и других требований по ОТ;
 - рекомендации по улучшению;
 - другую информацию по усмотрению лица, ответственного за подготовку отчета.
- Отчет о функционировании СУОТ СП предоставляется руководителями СП и в СУПР по форме приложения А к П СУОТ до 20 декабря текущего года.

Методика оценки степени результативности СУОТ в СП приведена в таблице 1.

Таблица 1

Степень результативности СУОТ (Рсп), балл	Вывод о степени результативности СУОТ
Рсп = 100	Высокая
80 < Рсп < 100	Достаточно высокая
Рсп < 80	Приемлемая
Рсп < 50	Достаточно приемлемая
Рсп < 40	Неприемлемая

Исходя из предоставленной руководителями СП и ОП информации, ООТ до 30 декабря текущего года составляет отчет о функционировании СУОТ АО «КЗА» по форме приложения Б к П СУОТ.


Методика оценки степени результативности СУОТ в АО «КЗА» приведена в таблице 2.

Таблица 2

Степень результативности СУОТ (Р), балл	Вывод о степени результативности СУОТ
Рсп = 100	Высокая
80 < Рсп < 100	Достаточно высокая
Рсп < 80	Приемлемая
Рсп < 50	Достаточно приемлемая
Рсп < 40	Неприемлемая

Выходные данные анализа со стороны руководства включают в себя оценку пригодности, адекватности, результативности СУОТ и все решения и действия, относящиеся к:

- направлениям улучшения СУОТ (включая изменения политики и целей в области ОТ);
- необходимости проведения корректирующих действий;
- повышению результативности СУОТ;
- потребности в ресурсах.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 12,13 Лист 38 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

Выполнение решений по анализу СУОТ осуществляется следующим образом:

- разработкой корректирующих действий;
- разработкой мероприятий по постоянным улучшениям.

Мероприятия, необходимые для реализации политики, достижения поставленных целей и по улучшению ОТ, повышению результативности СУОТ могут документироваться в соответствующем разделе программы развития АО «КЗА» на 5 лет или в отдельном документе (плане мероприятий по ОТ АО «КЗА»).

13. Планирование улучшений функционирования СУОТ

13.1. Целью идентификации опасностей, оценки рисков и возможностей является установление событий, которые могут произойти по отношению к безопасности работников в результате воздействия опасностей, а также принятие соответствующих действий по снижению рисков и воздействий неблагоприятных факторов на работающих.

По результатам идентификации опасностей, оценки значений рисков и возможностей осуществляется формирование политики и определение целей АО «КЗА» в области ОТ, разработка плана мероприятий Общества по ОТ на год.

При планировании улучшений функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отражённых в Политике по охране труда;
- эффективность действий, на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

13.2 Высшее руководство обеспечивает участие работающих в разработке, планировании, внедрении и оценивании пригодности по улучшению СУОТ.


Это предполагает:

- проведение консультаций с работающими в области ОТ;
- право работающих вносить предложения по улучшению работы по ОТ.

Консультации с работающими и их участие является ключевым фактором успешности СУОТ и позволяют вносить вклад в процесс выработки решений, касающихся показателей деятельности в области ОТ и предложений о внесении изменений в СУОТ.

Консультации с работающими включают в себя:

- диалог и обмен мнениями;
- своевременное предоставление необходимой информации для получения от них обратной связи в целях выявления опасностей и оценки рисков на рабочих местах и выработки мер по управлению рисками;
- организацию информационных мероприятий перед проверкой знаний по вопросам ОТ.

	Положение О системе управления охраной труда	Раздел 13,14 Лист 39 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

Консультации в области ОТ проводят ООТ и руководители СП.

Участие работающих предполагает:

- обсуждение с руководством вопросов в области ОТ;
- предоставление возможности направлять предложения высшему руководству и руководителям СП по уменьшению опасностей и рисков в процессе трудовой деятельности и по устранения источников опасностей;
- поощрение работающих за лучшие показатели в работе по ОТ.

14. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

14.1. Действия при возникновении аварий должны учитывать существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и (или) незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- не возобновление работы в условиях аварии;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- подготовку работников для реализации пер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближённых к реальным авариям.


14.2. Все аварии, инциденты, несчастные случаи и случаи профессиональных заболеваний, произошедшие на предприятии, должны быть расследованы, документированы и учтены.

Процедуры расследования обстоятельств и причин, произошедших на предприятии, аварий и инцидентов, документального их оформления и учёта, проводятся на основе требований государственных нормативных правовых и локальных документов.

Процедуры расследования обстоятельств и причин, произошедших на предприятии, несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний, документального их оформления и учёта, проводятся на основе требований государственных нормативных правовых документов.

14.3. По фактам произошедших аварий и инцидентов, несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний проводится анализ материалов расследования, разработка корректирующих и предупредительных действий для исключения фактических и предупреждения потенциальных несоответствий с определением сроков и лиц, ответственных за их реализацию.

14.4. По истечении сроков корректирующих и предупредительных действий проводится анализ их результативности.

	<p>Положение О системе управления охраной труда</p>	<p>Раздел 15 Лист 40 Редакция 1</p>
---	---	---

15. Управление документами СУОТ

15.1. Система управления охраной труда обеспечивается ведением документации, которая является носителем всего объема информации, необходимого для её функционирования.

15.2. Документы формируются как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

15.3. Объем документов должен быть минимальным, но достаточным для результативного их использования.

15.4. Перечень документов используемых в структурных подразделениях разрабатывается структурными подразделениями предприятия, согласовывается службой управления промышленными рисками предприятия и утверждается генеральным директором предприятия.

15.5. Перечни пересматриваются, корректируются и переутверждаются по мере необходимости.


15.6. Каждый документ должен сопровождаться указанием даты ввода его в действие.

15.7. Копии документов должны быть доступны на всех местах, где их использование максимально эффективно для функционирования системы управления охраной труда.

15.8. В каждом структурном подразделении должно назначаться лицо, ответственное за организацию ведения, актуализацию и хранение документов по охране труда, а также определяться место хранения, с учётом защищённости их от повреждения и не санкционированного использования.

15.9. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учётные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учёта и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдения за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

	Положение О системе управления охраной труда	Приложение Б Лист 41 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

Приложение А

Отчет о функционировании СУОТ

(наименование структурного подразделения) (отчетный период)

1. Результаты достижения установленных показателей функционирования СУОТ:


п/п	Наименование показателя	Порядок оценки			Оценка
		10 баллов	5 баллов	0 баллов	
	Своевременность и полнота выполнения работ по идентификации опасностей и оценке рисков	100%	≤ 80%	> 80%	
	Наличие аптечек первой помощи	в наличии	в наличии, но не укомплектованы	отсутствуют	
	Наличие инструкций по охране труда для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ	в наличии	в наличии, но своевременно не актуализируются	отсутствуют	
	Проведение инструктажей по охране труда	100% охват, проводятся	Проводятся, не соблюдаются сроки проведения	не проводятся	
	Проведение проверки знаний по вопросам охраны труда	проводятся	Проводятся, не соблюдаются сроки проведения	не проводятся	
	Проведение обучения и стажировки по вопросам охраны труда (если не требуется то выставляется оценка 10 баллов)	проводятся	проводится, но документально не оформлены результаты проведения	не проводятся	
	Проведение контроля за соблюдением работниками требований по охране труда	проводятся	контроль проводится не систематически	контроль не проводится	
	Наличие нарушений требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности по результатам контроля	отсутствуют	устранены в установленные сроки	не устранены	
	Соответствие помещений, производственного оборудования и рабочих мест требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности	соответствуют	частично соответствуют	не соответствуют	
0.	Обеспечение работающих средствами индивидуальной безопасности	100%	≤ 80%	> 80%	
ИТОГО: Рсп (суммарная оценка по показателям, max 100 баллов)					

2. Предложения по внесению изменений в документы СУОТ

(заполняется в обязательном порядке, при отсутствии предложений следует писать «предложения отсутствуют»)

3. Вывод о степени результативности СУОТ в структурном подразделении _____ (в соответствии с таблицей)

Руководитель структурного (обособленного) подразделения _____
(подпись) (инициалы и фамилия.) (дата)


	Положение О системе управления охраной труда	Приложение Б Лист 42 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

Приложение Б

Отчет о функционировании СУОТ АО «КЗА» за _____ отчетный период

1. Результаты достижения установленных показателей функционирования СУОТ:

п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Значение показателя	Оценка
	Результаты отчетов о функционировании СУОТ в структурных подразделениях (О)	Значение показателя рассчитывается следующим образом: суммарное количество баллов Рсп разделить на количество структурных подразделений О = Σ Рсп / кол. СП	max 100%	
	Достижение целей в области охраны труда (Ц)	Выполнены все цели в области охраны труда	100%	
		Не выполнены до 20% установленных целей	70%	
		Не выполнено 20-50% целей	40%	
		Не выполнено более 50% целей	0%	
	Выполнение плана мероприятий по охране труда (П)	Выполнены все мероприятия	100%	
		Не выполнены отдельные мероприятия (до 20% запланированных мероприятий)	70%	
		Не выполнено 20-50% мероприятий	40%	
		Не выполнено более 50% мероприятий	0%	
	Идентификация опасностей и оценка рисков в структурных подразделениях (ОР)	Идентификация опасностей и оценка рисков выполнена во всех структурных подразделениях и своевременно актуализируется	100%	
		Идентификация опасностей и оценка рисков выполнена в 90% структурных подразделениях	70%	
		Идентификация опасностей и оценка рисков выполнена в 60% структурных подразделениях	40%	
		Идентификация опасностей и оценка рисков выполнена в 30% структурных подразделениях	0%	
	Результаты мониторинга, контроля (надзора) работы по охране труда (промышленной безопасности) контрольными (надзорными) органами (Авн)	Нарушения и предложения по улучшению отсутствуют	100%	
		Выявленные нарушения устранены в ходе проверки	80%	
		Выданы предписания	50%	
		Наложено административное взыскание	0%	
	Наличие (отсутствие) несчастных случаев на производстве и Профессиональных заболеваний (НС)	Несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания отсутствуют	100%	
		Увеличение числа несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 1 снижает уровень показателя на 10%	max 90%	

	Положение О системе управления охраной труда	Приложение Б Лист 43 Редакция 1
---	---	---------------------------------------

	Наличие пожаров, возгораний (В)	Пожары и возгорания отсутствуют	100%	
		Увеличение числа возгораний, пожаров на 1 снижает уровень показателя на 10%	max 90%	
	Выполнение графика проведения тренировочных занятий по эвакуации работающих и обучающихся в случае пожара (Гтр)	Значение показателя рассчитывается следующим образом: количество проведенных тренировок разделить на количество запланированных тренировок и умножить на 100%	max 100%	
	Результативность обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда (Об)	Значение показателя рассчитывается следующим образом: количество работников, прошедших проверку знаний по вопросам ОТ с первого раза разделить на общее количество работников, которые должны были пройти проверку знаний по вопросам охраны труда и умножить на 100%	max 100%	
0	Соответствие уровней производственных факторов на рабочих местах требованиям (С)	Уровни производственных факторов соответствуют ПДУ и ПДК	100%	
		Уровни 2-х производственных факторов не соответствуют ПДУ и ПДК	70%	
		Уровни 4-х производственных факторов не соответствуют ПДУ и ПДК	40%	
		Уровни производственных факторов не соответствуют ПДУ и ПДК	0%	
Итого: ПФ суот (max 1000%) (ПФ суот = О + Ц + П + ОР + Авн. + НС + В + Гтр + Об + С)				
Степень результативности функционирования СУОТ (Р) (max 100%) (Р = ПФ суот/1000*100%)				

2. Предложения по внесению изменений в документы СУОТ

(заполняется в обязательном порядке, при отсутствии предложений следует писать «предложения отсутствуют»)

3. Вывод о степени результативности СУОТ в структурном подразделении _____

(в соответствии с таблицей)

Руководитель СУПР _____
 (подпись) (инициалы и фамилия.) (дата)

